

# TRASFERTE DEI DIPENDENTI

*Dal 01.01.2025 tracciabilità delle spese di trasferta*

## *Riferimenti normativi*

L'art. 1 co. 81 – 83 della Legge 207 **del 30.12.2024** (Legge di Bilancio 2025) prevede nuovi **requisiti** per la deducibilità dal reddito d'impresa e dalla base imponibile IRAP e non concorrono a formare reddito per i dipendenti le spese per vitto, alloggio, viaggio (rimborsi chilometrici) e trasporto (con autoservizi pubblici non di linea = taxi o n.c.c.) per le trasferte dei dipendenti e co.co.co.

---

Gli articoli del TUIR coinvolti sono:

- ❖ **51** (determinazione del reddito di lavoro dipendente),
- ❖ **54** (determinazione del reddito di lavoro autonomo) e
- ❖ **95** (spese per prestazioni di lavoro).

## Definizione di trasferta o di missione

- ✓ **Nozione di trasferta per i dipendenti** = si intende trasferta quando un dipendente viene inviato **temporaneamente** (no definitivo) a prestare la propria opera in un luogo diverso (altro comune) da quello abituale, fuori dalla propria sede di lavoro (in caso di + sedi il contratto di lavoro deve prevedere il luogo dove il dipendente risulti assegnato). Trasferta è anche per un solo minuto anche per un solo metro.



**Non è considerata trasferta lo spostamento dall'abitazione alla sede di lavoro.**

- ✓ **Nozione di trasferta per gli amministratori di società di capitali** = operano le stesse regole viste sopra per i dipendenti ove sia possibile individuare una sede di lavoro (atto/verbale di nomina) altrimenti quando si reca per conto della società fuori dal comune della sua residenza.

## Modalità di rimborso

Rimborso analitico	Rimborso forfettario	Rimborso misto
<p>Cd «a pie di lista».</p> <p>Tutte le spese vanno debitamente documentate</p>	<p>Cd «Diaria».</p> <p>Non è prevista alcuna documentazione obbligatoria, tuttavia è consigliabile conservare i documenti come prova</p>	<p>Combinazione delle due logiche precedenti, ad una o due delle categorie (vitto e alloggio) di spesa.</p>

La scelta del criterio è rimessa alle parti e può essere modificata nel corso del tempo, ma, non nel corso dell'evento, ogni evento potrebbe avere la sua logica.

Non concorrono a formare reddito per i dipendenti e sono deducibili per il datore di lavoro le **spese di trasferta (non importa la modalità di rimborso) solo se sono pagate con strumenti tracciati (versamento bancario/postale, carte di debito/credito, carte prepagate, assegni bancari o circolari, pagamento con app/istituti di moneta elettronica che indentifichino l'autore del pagamento).**

**Non è richiesto che la carta di credito/debito sia intestata al datore di lavoro .**

Sono **esclusi** da questo **requisito**:

- ❖ *trasporti* effettuati con mezzi pubblici di linea (ferrovia, autobus, tram, metropolitana, aerei),
- ❖ *rimborsi* chilometrici per le spese effettuate dal dipendente (deve documentare l'uso dell'auto propria e la distanza e non il pagamento tracciato di carburante, manutenzione, .....
- ❖ *spese non documentabili* (mance, servizio lavanderia, parcheggio).

Il **dipendente/co.co.co. non subisce alcuna tassazione** se:

- produce una nota spese debitamente sottoscritta nella quale riepiloga le spese;
- utilizza strumenti tracciati.

Ai fini **fiscali** si attribuisce inerenza alle spese, le fatture possono essere intestate al datore di lavoro (indicazione del dipendente nel corpo della ft.), essere cointestate o intestate solo al dipendente.

Ai fini **civilistici** è di richiedere il rimborso delle spese documentate.

Per il **datore di lavoro la deducibilità delle spese** per le trasferte extracomunali per i costi di vitto e alloggio (non opera il limite del 75% di deducibilità dell'art. 109 co. 5 del TUIR) è limitata ad importo giornaliero pari a:

- € 180,76 se la trasferta avviene in Italia;
- € 258,23 se la trasferta avviene all'estero.

Da tale limite sono escluse le spese di viaggio (costi chilometrici da tabelle ACI in caso di autorizzazione di auto propria/noleggio ai sensi dell'art. 95 co. 3 del TUIR) e trasporto (taxi, n.c.c.).

Le altre spese non documentabili (mance, servizio lavanderia, parcheggio) ma, attestate analiticamente hanno un limite giornalieri pari a:

- **€ 15,49** se la trasferta avviene in Italia;
- **€ 25,82** se la trasferta avviene all'estero.

**Il dipendente/co.co.co. non subisce alcuna tassazione se:**

- conserva qualsiasi documento utile a provare la trasferta (ft. intestata al dipendente) al fine di evitare la presunzione di fittizietà della stessa, quanto sopra a titolo di prudenza anche se non è prevista alcuna documentazione obbligatoria;
- utilizza strumenti tracciati;
- per le trasferte extracomunali per i costi di vitto e alloggio è limitata ad un importo giornaliero pari a:
  - **€ 46,48** se la trasferta avviene in Italia;
  - **€ 77,47** se la trasferta avviene all'estero.

## Rimborso forfettario cd «diaria», specifiche

In tali limiti sono comprese anche le altre spese non documentabili.

In tale limite sono comprese le spese di viaggio e trasporto.

Queste ultime possono essere escluse dai limiti di cui sopra se rimborsate analiticamente come visto prima .... per le spese di viaggio (costi chilometrici da tabelle ACI in caso di autorizzazione di auto propria/noleggio ai sensi dell'art. 95 co. 3 del TUIR ma, senza il limite dei cavalli fiscali) e trasporto (taxi, n.c.c. ....).

Per il **datore di lavoro la deducibilità delle spese** per le trasferte extracomunali l'impresa deduce il rimborso forfettario (l'indennità) corrisposto al dipendente quale spesa di lavoro dipendente (IRAP indeducibile).

**Vale tutto quanto già detto per dipendente/co.co.co. e per datore di lavoro.**

Solo che i limiti previsti nel rimborso forfettario per le trasferte extracomunali per i costi di vitto e alloggio è limitata ad un importo giornaliero ridotto a:

- **€ 30,99** se la trasferta avviene in Italia e € 51,65 se la trasferta avviene all'estero nel caso di rimborso analitico (o fornitura gratuita) di vitto o alloggio;
- **€ 15,49** se la trasferta avviene in Italia e € 25,82 se la trasferta avviene all'estero nel caso di rimborso analitico (o fornitura gratuita) di vitto e alloggio.

**Nel caso di trasferta nel territorio comunale**

Per il **dipendente/co.co.co.** non generano reddito solo le spese di viaggio/trasporto «comprovate e documentate» (art. 51 co. 5 del TUIR) e tracciate; qualsiasi altra spesa indipendentemente dalla tipologia di rimborso sarà imponibile per il dipendente.

---

Ad contrariis **per il datore di lavoro** risulta deducibile (IRAP indeducibile) come costo del lavoro quanto è imponibile in capo al dipendente (vedi sopra).

Per le spese di vitto e alloggio sono deducibili per il 75% (art. 109 co. 5 del TUIR) del costo, sempre sostenute con strumenti tracciati.

**soldo**

Liberate finance.  
Accomplish more.



# Gestione delle spese aziendali: le novità 2025

Gianluca Salpietro - Head of Sales, Soldo

10 giugno 2025

# Soldo – Chi siamo

 25,000+  
CLIENTI

Piattaforma leader in Europa nel decentralised spend management, Soldo serve oltre 25.000 aziende.

 IN 31  
PAESI

Presente nel Regno Unito, Italia e resto d'Europa con clienti in 31 paesi.

 REGOLATA  
IN EEA E UK

Regolata dalla Banca Centrale d'Irlanda (CBI) e la Financial Conduct Authority (FCA).

 QUATTRO  
SEDI

Oltre all'headquarter di Londra, Soldo ha uffici a Milano, Roma, e Dublino.

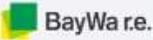
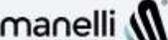
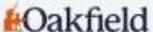
 350+  
PERSONE

Siamo un team diversificato e in costante crescita, con l'obiettivo di cambiare in meglio la gestione delle spese aziendali.

## UNA STORIA DI FORTE CRESCITA TRAINATA DALLE ESIGENZE DEL MERCATO



# Soldo supporta oltre 25.000 clienti in 31 Paesi

Manifatturiero:	 Biesse	 SUNPOWER	 Steer AUTOMOTIVE GROUP	 FONTANA GRUPPO FASTENING THE FUTURE	 TREVIGroup	
Assistenza:	 QARRIERS	 ST. MICHAEL'S HOUSE	 ageUK	 making space	 BARNARDOS	 SENAD
Istruzione:	 CATS	 kclsu Our Students' Union	 WV	 Maastricht University	 PLYMOUTH COLLEGE of ART	 HWS Highgate Wood School
Food & Beverage:	 CAFÉ DE NATA RESTAURANT GROUP	 BAT & BALL	 Coffee#1	 FULLER'S	 POKE HOUSE	
Edilizia e costruzioni:	 BayWa r.e.	 manelli	 SHAY MURTAGH	 Sirti	 TREVIGroup	
Produzione media:	 Banijay	 BM	 Fremantle	 WB	 CATTLEA	
Property & Facilities Mgmt:	 THEORI	 x+why	 bruntwood	 GREYSTAR	 Oakfield	
Fashion:	 Off-White™	 COCCINELLE	 FATFACE	 BROOKS	 SLOWEAR	

# Legge di Bilancio 2025: cosa cambia nella gestione delle spese aziendali

## Novità introdotte dalla Legge di Bilancio 2025

La legge introduce l'**obbligo di tracciabilità** dei pagamenti per rendere deducibili le spese di trasferta, vitto, alloggio e rappresentanza

## Perché è importante

- Rischio di sanzioni per spese non conformi
- Il mancato utilizzo di strumenti tracciabili per il pagamento comporta un costo fiscale aggiuntivo del 24%-28%



**ENTRATA IN VIGORE**  
1 gennaio 2025



**SOGGETTI INTERESSATI**  
Tutte le aziende che sostengono spese aziendali\* in Italia

## Come essere conformi alle nuove regole?

Usa metodi di pagamento elettronici e tracciabili, evitando il contante

Conserva una documentazione adeguata per almeno 10 anni

Assicurati che i processi aziendali siano in grado di superare eventuali ispezioni fiscali



Ogni giorno di **non conformità** può rappresentare un **costo** per la tua azienda!

# Soldo: la soluzione completa per la gestione delle spese e ideale per la Legge di Bilancio 2025

Soldo è un'azienda Fintech regolamentata in UK & SEE

Invia fondi al tuo account Soldo

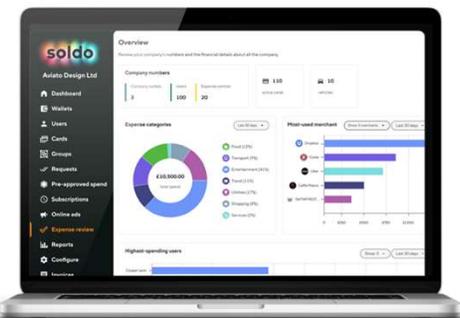


Con Soldo è possibile:

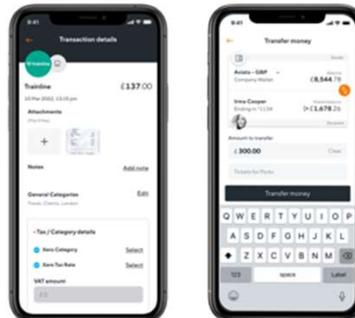
- Ricevere e detenere fondi aziendali
- Emettere carte
- Effettuare bonifici bancari



## Web console



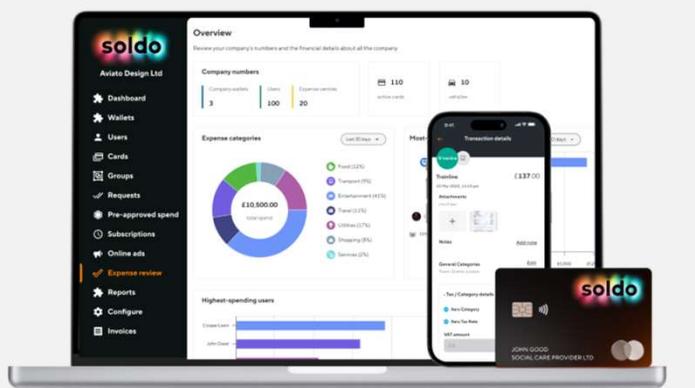
## App mobile



## Integrazioni



# La nostra piattaforma



La piattaforma di Soldo è progettata per gestire le spese decentralizzate end-to-end



## Struttura personalizzabile

Adatta il sistema alla tua azienda per replicare la struttura dei budget e semplificare la distribuzione dei fondi.



## Controlli di spesa

Definisci regole e limiti per garantire che ogni pagamento sia conforme alle policy aziendali.



## Pagamenti delegati

Consenti a utenti selezionati di effettuare pagamenti senza perdere il controllo sulle spese.



## Processi di revisione

Imposta flussi di approvazione e reportistica real-time per i team finanziari e manager.



## Riconciliazione automatizzata

Automatizza le attività di riconciliazione per semplificare e ottimizzare la contabilità mensile.



## Integrazioni native

Collega i dati di spesa con i sistemi aziendali e gli strumenti finanziari esistenti.

# La piattaforma proprietaria di Soldo è progettata per gestire i processi di spesa e2e



**Delegare mantenendo il controllo**

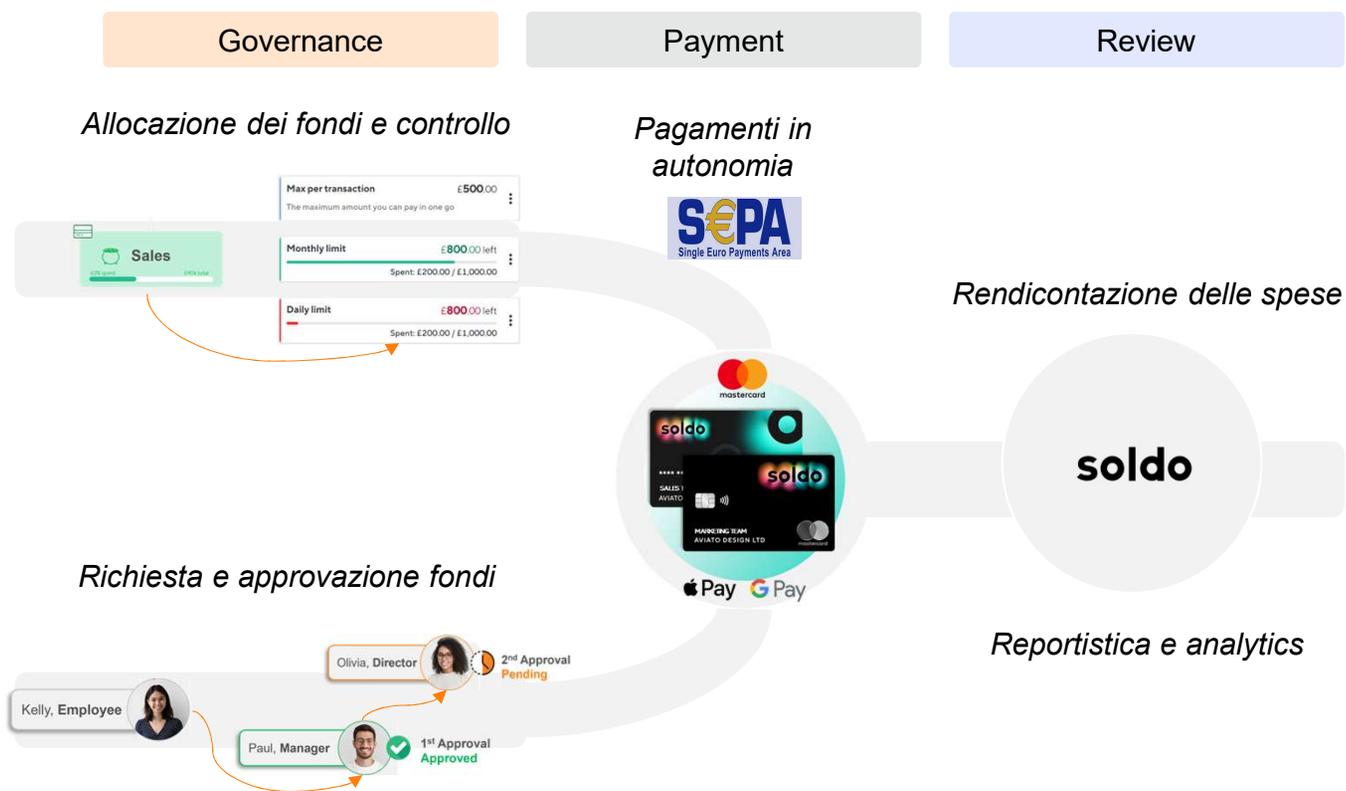
# La nostra soluzione è progettata sia per i trasfertisti frequenti che occasionali

## Trasfertisti frequenti

1. **Configura trasferimenti automatici periodici o basati su saldo minimo**
2. Imposta regole di spesa personalizzate per ogni carta
3. Pagamenti in autonomia in viaggio
4. Rendicontazione sincronizzata su Zucchetti
5. Reporting e analisi

## Trasfertisti occasional

1. **Richiesta fondi tramite l'app, con processi di approvazione standard o multilivello**
2. Imposta regole di spesa personalizzate per ogni carta
3. Pagamenti in autonomia in viaggio
4. Rendicontazione sincronizzata su Zucchetti
5. Reporting e analisi



**soldo**

Grazie

**soldo**

Q&A

**soldo**

Liberate finance.  
Accomplish more.